

# **Statut NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA „KRASNOLUDEK”**

## **Rozdział 1.**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Niepubliczny Żłobek używa nazwy: Niepubliczny Żłobek „Krasnoludek”.

§ 2. Siedzibą Niepublicznego Żłobka jest: Zwoleń, ul. Mickiewicza 16

§ 3. Żłobek prowadzi działalność na podstawie:

- 1) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 72),
- 2) niniejszego Statutu.

§ 4. 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Żłobku – należy przez to rozumieć Niepubliczny Żłobek, o którym mowa w § 1, wpisany do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Zwoleń,
- 2) Organie Założycielskim/Właścicielu Żłobka – należy przez to rozumieć organ założycielski i prowadzący żłobek: Marzena Szczepanik, ul. Prosta 16 kod ..26-700 ., miasto Zwoleń NIP .8111291016 REGON .141458190,
- 3) Dziecku – należy przez to rozumieć Dziecko uczęszczające do Żłobka,
- 4) Umowie – należy przez to rozumieć umowę o świadczenie opieki żłobkowej zawartej pomiędzy rodzicami Dziecka a Organem Założycielskim,
- 5) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 6) Dyrektorze Żłobka – należy przez to rozumieć Dyrektora Niepublicznego Żłobka „Krasnoludek”,
- 7) Rodzicach – należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad Dzieckiem,
- 8) Opiekunach – należy przez to rozumieć pracowników Żłobka, o których mowa w art. 15 i 16 ustawy.

## **Rozdział 2.**

### **Cele, przedmiot i zakres działania Żłobka**

§ 5. 1. Celem działalności Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej wspomagającej rozwój Dziecka.

2. Opieka nad Dzieckiem w Żłobku sprawowana jest od ukończenia 1r.ż życia Dziecka do ukończenia roku szkolnego, w którym Dziecko ukończy 3 rok życia, lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie Dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

3. W wyjątkowych sytuacjach i gdy są wolne miejsca do żłobka może być przyjęte dziecko przed ukończeniem 1 r. ż.

§ 6. Żłobek realizuje zadania z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju Dziecka oraz wspomagania rodziny w jego wychowaniu, a w przypadku Dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 7. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju Dziecka, a w przypadku Dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie Dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 3) zagwarantowanie Dziecku właściwej, profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej,
- 4) prowadzenie zajęć z elementami edukacji, dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego Dziecka, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb Dziecka,
- 5) kształtowanie u Dziecka umiejętności współżycia i współdziałania w zespole rówieśniczym, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie Dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju,
- 6) troska o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny Dziecka poprzez zapewnienie właściwej opieki lekarskiej, pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wyrabianie nawyków higieny życia codziennego,
- 7) promocja zdrowia,
- 8) rozwijanie uzdolnień Dzieci, wyobraźni i wrażliwości estetycznej poprzez różne formy działalności i dbałość o estetykę otoczenia,
- 9) współpraca z Rodzicami w celu poznania potrzeb rozwojowych ich Dzieci i okazania pomocy w działaniach wychowawczych, sprawowanie funkcji doradczej i wspierającej działania rodziny,
- 10) zapewnienie Dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia zgodnego z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia .

§ 8. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie fachowej opieki przez personel Żłobka posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe, określone w Ustawie,
- 2) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych Dzieci,
- 3) współpracę z Rodzicami, która obejmuje:
  - a) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji Dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb Dziecka niepełnosprawnego,
  - b) przekazywanie informacji o Dziecku, o jego postępach lub trudnościach rozwojowych przez opiekunów Żłobka,
  - c) możliwość uczestnictwa Rodziców z Dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
  - d) włączanie Rodziców w działalność Żłobka.
- 4) zapewnienie Dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 5) zapewnienie Dzieciom pobytu na świeżym powietrzu.

### **Rozdział 3. Organizacja Żłobka**

§ 9. 1. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za całokształt działalności Żłobka oraz jego właściwą organizację.

2. Dyrektor Żłobka jest organem prowadzącym żłobek.
3. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w Statucie.
4. Organizację wewnętrzną Żłobka, w tym plan dnia, program zabaw i zajęć w Żłobku, określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka. Regulamin dostosowany do wieku i rozwoju intelektualnego Dziecka. Dyrektor i personel Żłobka jest odpowiedzialny za jego realizację.
5. Żłobek działa w godzinach określonych w Regulaminie w dni powszednie od poniedziałku do piątku przez cały rok kalendarzowy, z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych od pracy ustalonych przez Dyrektora Żłobka na początku każdego roku szkolnego. Na wniosek Rodziców standardowe godziny otwarcia mogą zostać na stałe dostosowane do potrzeb większości Rodziców – decyzję każdorazowo podejmuje Właściciel Żłobka.

§ 10. 1. Personel zatrudniony w Żłobku zapewnia Dziecku:

- a) właściwą opiekę, pomoc w codziennej higienie i rozbieraniu/ubieraniu się,
- b) obsługę pielęgnacyjną,
- c) karmienie lub pomoc w samodzielnym jedzeniu – w zależności od możliwości Dziecka.

§ 11. 1. W Żłobku organizowane są zajęcia i zabawy indywidualne lub w grupach, które mają na celu rozwijanie manualnych, emocjonalnych i społecznych umiejętności Dziecka zgodnie z jego kompetencjami. W ramach zajęć realizowane są:

- a) ćwiczenia wspomagające prawidłowe mówienie (gimnastyka buzi i języka),
- b) zabawy z językiem angielskim – stosownie do wieku i możliwości Dzieci,
- c) gimnastyka ogólnorozwojowa,
- d) zajęcia manualne,
- e) zajęcia rytmiczno-muzyczne oraz plastyczne,
- f) zajęcia relaksacyjne i wyciszające,
- g) inne zajęcia oferowane przez Żłobek na podstawie odrębnych uzgodnień z Rodzicami.

§ 12. 1. Żłobek zapewnia zapisanym Dzieciom możliwość uczestnictwa w zajęciach dodatkowych, w trakcie ich pobytu w Żłobku, zgodnie z oczekiwaniami i deklaracjami Rodziców oraz możliwościami rozwojowymi Dzieci.

2. Żłobek może rozszerzać ofertę usług opiekuńczych, wychowawczych i rekreacyjnych w zależności od potrzeb środowiska i własnych możliwości organizacyjnych Żłobka.

3. Żłobek może współpracować z innymi usługowymi placówkami kulturalno-oświatowymi w celu realizacji dodatkowych form organizowania opieki i wychowania.

§ 13. 1. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół Rodziców Dzieci uczęszczających do Żłobka.

2. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.

§ 14. 1. Rodzice Dziecka objętego opieką Żłobka zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania postanowień Statutu Żłobka,
- 2) zaopatrzenia Dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce,
- 3) przyprowadzania i odbierania Dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą Dziecku pełne bezpieczeństwo, z zachowaniem zasad określonych w odrębnych procedurach,
- 4) terminowego ponoszenia odpłatności za pobyt oraz wyżywienie Dziecka w Żłobku,
- 5) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie Dziecka zdrowego,
- 6) udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej Dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie oraz na zdrowie innych Dzieci.

W przypadku gdy Dziecko ma inne niż rówieśnicy potrzeby jeśli chodzi o dietę, higienę snu, warunki rozwoju psychomotorycznego i emocjonalnego, rodzice winni informować na bieżąco personel Żłobka o takich potrzebach bądź zachowaniu Dziecka, by zapewnić mu optymalne warunki relaksu i rozwoju,

- 7) regularnego kontaktowania się z personelem w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych,
- 8) utrzymywania aktualnych danych kontaktowych w Karcie Informacyjnej Dziecka (Żłobek musi mieć zawsze możliwość skutecznego skontaktowania się z Rodzicami, zwłaszcza poprzez telefon),
- 9) zapewnienia bezpieczeństwa Dziecku w drodze do i ze Żłobka,
- 10) punktualnego przyprowadzania i odbierania Dziecka, zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami,

§ 15. 1. Rodzice Dziecka objętego opieką Żłobka mają w szczególności prawo do:

- 1) znajomości założeń wynikających z realizacji zadań Żłobka,
- 2) rzetelnej informacji o Dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie z poszanowaniem prawa do prywatności,
- 3) bieżącej informacji o niepokojących objawach zachowania się Dziecka w celu ograniczenia i niedopuszczenia do rozwoju choroby u Dziecka lub zarażenia innych,
- 4) pomocy ze strony Żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, uzyskiwania od opiekunów porad i wskazówek odnośnie przyczyn trudności wychowawczych i sposobów udzielania Dziecku wsparcia,
- 5) otrzymywania pomocy pedagogicznej, psychologicznej oraz innej zgodnej z ich potrzebami w miarę możliwości placówki,
- 6) uzyskiwania informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno-pedagogiczną,
- 7) pomocy w kontaktach ze specjalistami: fizjoterapeutą, psychologiem, logopedą, itp.,
- 8) konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy Opiekunów lub Rodziców,
- 9) uczestniczenia w zebraniach ogólnych, grupowych,
- 10) wyrażania opinii na temat jakości żywienia, wypoczynku, organizacji zabaw i zajęć oraz poziomu prowadzonych zajęć dodatkowych,
- 11) zgłaszania własnych propozycji zajęć dodatkowych oraz dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej i rekreacyjnej,
- 12) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Żłobka.

#### **Rozdział 4.**

#### **Warunki przyjmowania i pobytu Dzieci w Żłobku**

§ 16. 1. Do Żłobka dzieci przyjmowane są przez cały rok, w miarę wolnych miejsc.

2. Do Żłobka przyjmowane są Dzieci w wieku od 1 r.życia do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu Dziecka w Żłobku do 4 roku życia.

3. Żłobek zapewnia opiekę nad Dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie. Do placówki przyjmowane są Dzieci zdrowe oraz z niepełnosprawnościami po wcześniejszym poinformowaniu personelu.

4. W przypadku gdy liczba zgłoszonych Dzieci jest większa od liczby miejsc, o kolejności przyjęcia Dziecka do Żłobka decyduje kolejność zapisania, przy zachowaniu zasad, że pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

- a) Dzieci już uczęszczające w pełnym zakresie (8-10 godzin dziennie wszystkie dni robocze),
- b) rodzeństwo Dzieci uczęszczających,
- c) dzieci z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci),
- d) dzieci objęte pieczęcią zastępczą oraz dzieci z orzecznym stopniem niepełnosprawności.

5. Żłobek nie przewiduje innych warunków finansowych dla ww.

§ 17. 1. Podstawą przyjęcia Dziecka do Żłobka jest podpisanie umowy cywilnoprawnej (zawieranej pomiędzy stronami, tj. Rodzicami lub jednym z Rodziców Dziecka a Właścicielem Żłobka lub osobą przez niego upoważnioną) i opłacenie wpisowego w wysokości określonej w Cenniku najpóźniej na początku pierwszego dnia pobytu Dziecka w Żłobku – wyjątek stanowią Dni Otwarte, kiedy wystarczy wypełnienie skróconego formularza rejestracyjnego i jednoczesna wpłata wpisowego w wysokości określonej w Cenniku. Stanowi to rezerwację miejsca dla Dziecka na okres umowy.

2. Warunkiem przyjęcia Dziecka do Żłobka jest ponadto:

- a) wypełnienie Karty Informacyjnej Dziecka i złożenie Karty Zgłoszenia Dziecka do Żłobka,
- b) zapoznanie się ze Statutem oraz Regulaminem Żłobka (niniejszy Statut wraz z Regulaminem, oraz Kartą Zgłoszenia Dziecka do Żłobka stanowią integralną część umowy – podpisanie umowy jest równoznaczne z akceptacją powyższych dokumentów),
- c) wyposażenie Dziecka zgodnie z Regulaminem,
- d) terminowe uiszczanie opłat.

§ 18. 1. W przypadku nieobecności Dziecka w Żłobku Dyrektor może przyjąć na miejsce tego Dziecka na czas jego nieobecności inne Dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 19.1. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowane w miarę zwalniania miejsc. W takim przypadku Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia Dziecka i uzgadnia dokładny termin jego przyjęcia.

§ 20. 1. Usługi sprawowania opieki nad Dzieckiem w Żłobku mogą zostać rozwiązane. Rozwiązanie przysługuje każdej ze Stron z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Usługi o sprawowanie opieki nad Dzieckiem mogą być wypowiedziane przez Żłobek, w trybie natychmiastowym, w szczególności w sytuacjach gdy:

- a) Rodzice nie przestrzegają postanowień obowiązującego w Żłobku Statutu i Regulaminu,
- b) Rodzice nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w Żłobku opłat – na zasadach zawartych w niniejszym Statucie i obowiązujących w umowie cywilnoprawnej, przez co rozumie się zaleganie z płatnością przekraczającą 14 dni,
- c) Rodzice zataili informacje o stanie zdrowia psychicznego lub fizycznego Dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno-wychowawczy i bezpieczeństwo innych Dzieci,
- d) Rodzice nie zgłosili powodu nieobecności Dziecka trwającej ponad 14 dni i nie ma z nimi żadnego kontaktu,
- e) nastąpił brak współpracy pomiędzy Rodzicami a personelem Żłobka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opieki i wychowania Dziecka,
- f) Dziecko swoim zachowaniem wielokrotnie stwarza zagrożenie dla zdrowia i bezpieczeństwa innych Dzieci, a Rodzice nie są w stanie we współpracy z personelem Żłobka skutecznie wpłynąć na zachowania Dziecka (lub strategia interwencyjno-wychowawcza ustalona wspólnie przez Dyrektora i jedną z Opiekunek Żłobka oraz jednego lub oboje Rodziców nie przynosi pożądaných zmian w zachowaniu Dziecka.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady udziału Rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

- § 21. 1. Rodzice Dziecka objętego opieką w Żłobku są uprawnieni do udziału w zajęciach integracyjnych (otwartych) i adaptacyjnych oraz uroczystościach okolicznościowych (Dzień Mamy i Taty, Choinka Noworoczna, Dzień Dziecka, Dzień Babci i Dziadka) organizowanych w Żłobku.
2. Warunkiem udziału Rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora. Dyrektor wyraża zgodę na udział Rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo Dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny Dzieci.
3. Każde Dziecko przyjęte do Żłobka i Rodzic ma prawo do okresu adaptacyjnego.
4. Dni adaptacyjne oraz zabawy integracyjne organizowane są w Żłobku w każdej grupie wiekowej, po uprzednim poinformowaniu Rodziców o ich terminie.
5. Okres adaptacyjny Dziecka odbywa się w indywidualnie ustalony z Rodzicami sposób, pod kierunkiem Opiekuna/-ki. Jeden Rodzic może w tym czasie przebywać w Żłobku z Dzieckiem, jednak należy mieć na uwadze, że celem okresu adaptacyjnego jest stopniowe przyzwyczajenie Dziecka do braku obecności Rodziców. W przypadku Dzieci szczególnie silnie przywiązanych do Rodzica, okres adaptacyjny może trwać dłużej niż kilka dni, jednak wtedy proponujemy bardziej szczegółowe ustalenie jego przebiegu na piśmie, aby dorosłym było łatwiej konsekwentnie trzymać się ustalonych strategii, co z kolei bardzo ułatwia małemu Dziecku odnalezienie się w nowej rzeczywistości.
6. W czasie pobytu Rodzica w Żłobku, ma on obowiązek podporządkowania do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę na Dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie Dziecka w Żłobku**

- § 22. 1. Pobyt Dziecka w Żłobku oraz wyżywienie jest odpłatne. Wysokość opłat ustala Organ założycielski -dyrektor.
2. Okresem rozliczeniowym za usługi jest miesiąc kalendarzowy.
3. Płatności (czesne) w każdym roku regulowane są zgodnie z obowiązującym w danym roku Cennikiem Usług za korzystanie z usług Żłobka.
4. Czesne za Żłobek nie obejmuje wpisowego ani usług specjalnych, takich jak opieka poza standardowymi godzinami otwarcia Żłobka oraz udział Dziecka w zajęciach dodatkowych wg ustaleń z Rodzicami.

§ 23. 1. Rodzice uiszczają opłatę za miesięczne chesne do 10 dnia każdego miesiąca z góry.

§ 24. 1. Przy korzystaniu z opieki naliczanej godzinowo, Rodzic jest zobowiązany do zgłoszenia obecności Dziecka przynajmniej jeden dzień wcześniej do godziny 15.00. Dziecko zostanie przyjęte pod opiekę, o ile będą wolne miejsca w danym czasie. Opłaty są rozliczane za każdą rozpoczętą godzinę pobytu Dziecka w placówce.

§ 25. 1. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat za pobyt Dziecka w Żłobku. Rodzice Dziecka zobowiązują się do wpłaty:

- a) wpisowego/wyprawki, płatnego przy zawarciu umowy, oraz każdorocznie do 1 września danego roku kalendarzowego,

- b) comiesięcznej odpłatności za pobyt Dziecka w Żłobku,
  - c) ewentualnych opłat dodatkowych za usługi ponadwymiarowe – określonych w Cenniku.
2. Wpisowe/wyprawki płacone są każdorazowo przy podpisywaniu kolejnej umowy oraz do 1 września każdego roku.
3. Wpłata wpisowego/wyprawki jest opłatą bezzwrotną przeznaczoną na potrzeby Dziecka podczas jego pobytu w Żłobku. Szczegółowe jej przeznaczenie opisane jest w Regulaminie organizacyjnym Żłobka.
4. Czesne jest płacone z góry, co miesiąc, do 10 dnia każdego miesiąca przelewem na konto, którego numer znajduje się w umowie. Za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez bank prowadzący rachunek Usługodawcy.
5. Czesne w przypadku uczęszczania do Żłobka rodzeństwa jest niższe o 30% ustalonej kwoty na każde kolejne dziecko.
6. Miesięczna opłata za pobyt Dziecka ulega obniżeniu w przypadku nieobecności Dziecka,
7. Nieodebranie Dziecka w godzinach pracy placówki skutkuje pobieraniem dodatkowej opłaty określonej Cennikiem.
8. W przypadku nieterminowego uiszczania należności naliczane będą dodatkowe odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek maksymalnych, jak również w sytuacjach wskazanych w Regulaminie i umowie Żłobek ma prawo wstrzymać zamówienia żywienia.

## **Rozdział 7.**

### **Mienie i gospodarka finansowa**

- § 26. 1. Żłobek gospodaruje mieniem zgodnie z przepisami Ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.
2. Wyposażenie Żłobka spełnia standardy bezpieczeństwa i higieny, posiada niezbędne atesty.
3. W Żłobku zapewnia się Dzieciom możliwość higienicznego spożywania posiłków oraz miejsce na odpoczynek dla Dzieci.
4. Żłobek spełnia wymagania lokalowe i sanitarne określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy.
5. Na terenie Żłobka obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu oraz przebywania osób pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

§ 27. 1. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności:

- a) za zniszczenia ubrań powstałe w wyniku zabawy i podczas zajęć prowadzonych w sali i na powietrzu,
- b) za rzeczy drogie, wartościowe pozostawione w szatni.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

- § 28. 1. Niniejszy Statut wraz z Regulaminem stanowi podstawę działalności Żłobka.
2. Statut może być modyfikowany przez podmiot, który utworzył Żłobek, w każdym czasie.

3. W przypadku zmiany treści niniejszego Statutu Rodzic/Opiekun ma prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w terminie 30 dni od daty doręczenia tekstu zmienionego Statutu.
4. Aktualne informacje i ogłoszenia będą umieszczane w szatni na tablicy ogłoszeń, zmiany Regulaminu i Statutu zaś wręczane lub przesyłane mailowo na adres wskazany w umowie.

STATUT OBOWIĄZUJE OD 01.09.2022